

### dbb-Fachklassen

## Verkäufer/-in Kaufmann/-frau im Einzelhandel

### Informationen zur Ausbildung am dbb-Detmold

#### Bildungsziele

BS-EH

Die Lernorte Schule und Betrieb bestimmen das duale System der Berufsausbildung. Im Rahmen dieses Systems vermittelt die Berufsschule im Berufsfeld Wirtschaft und Verwaltung die notwendigen Kenntnisse und Fähigkeiten für eine kaufmännische und informationstechnische Grund- und Fachbildung im Theoriebereich, aber auch im fachpraktischen Bereich. Der Schwerpunkt des Unterrichts wird durch den Ausbildungsberuf bestimmt. Die Berufsschule schafft damit die Voraussetzungen für einen erfolgreichen Abschluss der Berufsausbildung (Berufsschulabschluss und Abschlussprüfungen der zuständigen Kammer). Neben der kaufmännischen Berufsbildung vermittelt die Berufsschule eine erweiterte Allgemeinbildung im berufsübergreifenden Bereich.

#### Aufnahmevoraussetzung

#### Ausbildungsvertrag Verkäufer / Verkäuferin bzw. Kaufmann / Kauffrau im Einzelhandel

#### dbb-Profil



- Aufteilung in zwei Berufe mit unterschiedlicher Ausbildungsdauer:  
**Verkäufer/Verkäuferin:** zwei Jahre Ausbildungsdauer  
**Kaufmann/Kauffrau im Einzelhandel:** drei Jahre Ausbildungsdauer.  
In den ersten beiden Ausbildungsjahren sind die Ausbildungsinhalte der beiden Berufe identisch.
- Die Absolventen der Verkäuferprüfung haben die Möglichkeit, den  
Ausbildungsvertrag Kaufmann / Kauffrau im Einzelhandel neu abzuschließen.
- Wir unterrichten in Teilzeit an zwei Berufsschultagen.
- Die Schülerinnen und Schüler haben die Möglichkeit, einen Englisch-Kurs zur  
Erlangung der FOS-Reife zu besuchen.
- Im dritten Ausbildungsjahr wird für alle Schülerinnen und Schüler dieses Bildungs-  
gangs eine Zusatzqualifikation „Arbeitsrecht für Personalverantwortliche“ im Differen-  
zierungsbereich im Umfang von 80 Stunden angeboten.
- Im zweiten Ausbildungsjahr erhalten die Schülerinnen und Schüler die Möglichkeit im  
Differenzierungsbereich unternehmensbezogene Prozesse mit Hilfe des Warenwirt-  
schaftssystem INTWAYS zu simulieren.
- Die Bundesbank kommt einmal jährlich für eine Falschgeldschulung zu allen Mittel-  
stufenklassen des Einzelhandels zu uns. Bei dieser Schulung werden die Schülerin-  
nen und Schüler durch die Mitarbeiter der Bundesbank im Erkennen von „echtem“  
Falschgeld geschult.
- Wir bieten jährlich Exkursionen zur Erkundung innovativer Einzelhandelskonzepte an.
- Es besteht die Möglichkeit für unsere Schülerinnen und Schüler, mehrwöchige Prak-  
tika in Polen, Frankreich oder in der Türkei durchzuführen.

#### Qualifikation Abschlussprüfung

Der **Berufsschulabschluss** ist dem Sekundarabschluss I - Hauptschulabschluss nach Klasse 10 - gleichwertig. Mit dem Berufsschulabschluss erwerben Schüler und Schülerinnen den Sekundarabschluss I - Fachoberschulreife -, wenn sie eine Berufsschulabschlussnote von mindestens 3,0 erreichen, die Berufsabschlussprüfung bestanden haben und die für die Fachoberschulreife notwendigen Englischkenntnisse nachweisen.

Weitere Qualifikationen und Kenntnisse, erweiterte **Zusatzqualifikationen** oder die Fachhochschulreife (FHR) können zusätzlich erworben werden.

Die **Fachhochschulreife** wird zuerkannt, wenn die Schüler und Schülerinnen im Rahmen des Differenzierungsangebotes die zur Erlangung der Fachhochschulreife erforderlichen Unterrichtsveranstaltungen besucht, den Berufsschulabschluss erworben und die Berufsabschlussprüfung und die Abschlussprüfung zur Erlangung der Fachhochschulreife bestanden haben. Der Berufsabschluss wird mit Bestehen der Prüfung vor der Industrie und Handelskammer Lippe zu Detmold erlangt.

#### Kosten

Die Kosten für Schulbücher und weitere Unterrichtsmittel sind anteilig entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen von den Auszubildenden zu tragen.

## Fächer/Studentafel



**Lernfelder**  
haben Leitfunktion  
für die genannten  
Unterrichtsfächer

Die Zuordnungen  
dienen als Anlage  
zum Zeugnis

## Projekte



- ❖
- ❖ Deutsch-französisches Seminar
- ❖ Falschgeldschulungen der Bundesbank
- ❖ Arbeitsrecht für Personalverantwortliche als Zusatzqualifikation
- ❖ Exkursionen zur Erkundung innovativer Einzelhandelskonzepte
- ❖ Möglichkeit zu Auslandspraktika in Polen, Frankreich oder der Türkei

## Beratung Information

Fächer mit Zuordnung der Lernfelder	Ausbildungsjahr (Wochenstunden)		
	1. J.	2. J.	3. J.
<b>Berufsbezogener Bereich</b>			
<b>- Kundenkommunikation und -service (KK)</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
LF 2: Verkaufsgespräche kundenorientiert führen	X		
LF 3: Kunden im Servicebereich Kasse betreuen	X		
LF 10: Besondere Verkaufssituationen bewältigen		x	
LF 12: Mit Marketingkonzepten Kunden gewinnen und binden			X
<b>- Warenbezogene Prozesse (WA_VK bzw. WA_EK)</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
LF 4: Waren präsentieren	x		
LF 5: Werben und den Verkauf fördern	x		
LF 6: Waren beschaffen		X	
LF 7: Waren annehmen, lagern und pflegen		X	
<b>- Wirtschafts- und Sozialprozesse (WS_VK bzw. WS_EK)</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
LF 1: Das Einzelhandelsunternehmen repräsentieren	x		
LF 9: Preispolitische Maßnahmen vorbereiten und durchführen		x	
LF 13: Personaleinsatz planen und Mitarbeiter führen			X
LF 14: Ein Einzelhandelsunternehmen leiten und entwickeln			X
<b>- Kaufmännische Steuerung und Kontrolle (SK)</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
LF 8: Geschäftsprozesse erfassen und kontrollieren		X	
LF 11: Geschäftsprozesse erfolgsorientiert steuern			x
<b>- Datenverarbeitung (DV)</b>	<b>2</b>		
<b>- Englisch im Einzelhandel (EN)</b>		<b>1</b>	

VK = Verkäufer/-in, EK = Einzelhandelskaufleute

Differenzierungsbereich			
- Warenwirtschaftssysteme (WW_D)		1	
- E-Commerce (WS_D)			2
- Englisch - FOS-Reife (EF_D) oder Englisch TOEIC (ET_D) als Angebot	0-2		

D = Differenzierung

Berufsübergreifender Bereich			
- Religionslehre (ER_BS)	1		
- Politik/Gesellschaftslehre (PK)		1	1
- Deutsch/Kommunikation (DE)	1		1
- Sport/Gesundheitsförderung (SG_BS)	1		

BS = Berufsschule

zuständiges Berufskolleg  
im Kreis Lippe:

zuständige Kammer:

### Dietrich-Bonhoeffer-Berufskolleg

Bildungsgangleitung:  
StD' Andrea Bökamp  
Elisabethstr. 86  
32756 Detmold  
Telefon: 05231 608 416

### Industrie- und Handelskammer

**Lippe zu Detmold**  
Leonardo-da-Vinci-Weg 2  
32760 Detmold  
Telefon 05231 76010  
Telefax 05231 760157

E-Mail: boe@dbb-detmold.de

Weitere Informationen erhalten Sie im Internet unter [www.dbb-detmold.de](http://www.dbb-detmold.de)

## Leistungsbewertung

Die Leistungsbewertung in der Berufsschule erfolgt durch Klassenarbeiten (KA) und sonstige Leistungen (SL). In der nachstehenden Tabelle sind die Festlegungen zur Leistungsbewertung (Art, Anzahl) im Sinne der Ausbildungs- und Prüfungsordnung des Berufskollegs (APO-BK) sowie der allgemeinen Schulordnung (ASchO) dargestellt.

## Übersicht

Leistungsbewertung (Übersicht)	Unter- stufe		Mittel- stufe		Ober- stufe	
	KA	SL	KA	SL	KA	SL
<b>Berufsbezogener Bereich</b>						
- Kundenkommunikation und –service (KK)	2	2	2	2	2	2
- Warenbezogene Prozesse (WA)	2	2	2	2	-	-
- Wirtschafts- und Sozialprozesse (WS)	2	2	2	2	2	2
- Kaufmännische Steuerung und Kontrolle (SK)	-	-	2	2	2	2
- Datenverarbeitung (DV)	2	2	-	-	-	-
- Englisch im Einzelhandel (EN)	2	2	-	-	-	-

Differenzierungsbereich						
- Warenwirtschaftssysteme (WW_D)			1	1		
- Arbeitsrecht für Personalverantwortliche (WS_D)					2	2
- Englisch zur FOS-Reife (EF_D) oder TOEIC (ET_D)	-	2	-	2		

Berufsübergreifender Bereich						
- Religionslehre (ER_BS)	-	2	-	-	-	-
- Politik/Gesellschaftslehre (PK)	-	-	-	2	-	2
- Deutsch/Kommunikation (DE)	-	2	-	-	-	2
- Sport/Gesundheitsförderung (SG_BS)	-	2	-		-	