



dbb-Fachklassen

Kauffrau/-mann für Versicherungen und Finanzen

Informationen zur Ausbildung am dbb-Detmold

Bildungsziele



Lernort Schule und Lernort Betrieb bestimmen das duale System der Berufsausbildung. Im Rahmen dieses Systems vermittelt die Berufsschule im Berufsfeld Wirtschaft und Verwaltung die notwendigen Kenntnisse und Fähigkeiten für eine kaufmännische und informationstechnische Grund- und Fachbildung im Theoriebereich, aber auch im fachpraktischen Bereich. Der Schwerpunkt des Unterrichts wird durch den Ausbildungsberuf bestimmt. Die Berufsschule schafft damit die Voraussetzungen für einen erfolgreichen Abschluss der Berufsausbildung (Berufschulabschluss, Abschlussprüfung der zuständigen Kammer). Neben der kaufmännischen Berufsbildung vermittelt die Berufsschule eine erweiterte Allgemeinbildung im berufsübergreifenden Bereich.

Aufnahmevoraussetzung

Ausbildungsvertrag Kauffrau/-mann für Versicherungen und Finanzen

dbb-Profil



- Blockunterricht oder Teilzeitunterricht
- Dreijähriger Bildungsgang, Verkürzung möglich
- Laufender inhaltlicher und pädagogischer Gedankenaustausch im Bildungsgang und mit den Ausbildungsbetrieben
- Regelmäßige Teilnahme an überregionalen Veranstaltungen des BWV
- Herstellung des internationalen Bezugs der Versicherungswirtschaft durch einen einwöchigen Studienaufenthalt im Londoner Versicherungsmarkt

Lernfelder haben

Leitfunktion für die genannten Unterrichtsfächer

Die Zuordnungen dienen als Anlage zum Zeugnis

Kaufleute für Versicherungen und Finanzen	Ausbildungsjahr (Jahresstunden)		
	1. J.	2. J.	3. J.
Berufsbezogener Bereich			
• Geschäftsprozesse in Versicherungssparten	200	200	80
LF2 – Versicherungsverträge anbahnen	x		
LF3 – Kunden beim Abschluss von Hausratversicherungen beraten und Verträge bearbeiten	x		
LF4 – Kunden beim Abschluss von Wohngebäudeversicherungen beraten und Verträge bearbeiten	x	x	
LF 6 – Den Kapitalbedarf im Alter, bei Tod und Erwerbsminderung ermitteln und bei der Auswahl der Vorsorgemaßnahmen beraten	x		
LF7 – Verträge in der Lebens- und Unfallversicherung bearbeiten		x	
LF9 – Kunden über die Absicherung im Krankheits- und Pflegefall beraten		x	
LF10 – Privatkunden gegen Schadenersatzforderungen absichern und die Durchsetzung ihrer Rechte ermöglichen		x	x
LF11 – Kunden beim Abschluss von Kraftfahrtversicherungen beraten und Verträge bearbeiten			x
• Wirtschafts- u. Sozialprozesse	60	60	40
LF1 – Die Berufsausbildung mitgestalten und auf die Rolle als Arbeitnehmer vorbereiten	x		
LF13 – Wirtschaftliche Einflüsse auf den Versicherungsmarkt analysieren und beurteilen		x	
LF 14 – Kunden über Finanzprodukte informieren			x
• Agenturmanagement	60	60	60
LF5 – Eine Versicherungsagentur gründen	x		
LF8 – In einer Versicherungsagentur arbeiten		x	
LF12 – Eine Agentur steuern			x
• Schadenmanagement			
LF15V – Schaden- und Leistungsmanagement durchführen			60
• Finanzberatung			
LF15F – Finanzanlagen vermitteln			60
• Fremdsprachliche Kommunikation (Englisch)	40	40	
Differenzierungsbereich			
• Selbstmanagement			40
• Präsentation aus dem Versicherungsbereich		40	
• Workshop: Kundenberatung			40
Berufsübergreifender Bereich			
• Religionslehre			80
• Politik/Gesellschaftslehre		80	
• Deutsch/Kommunikation	80		
• Sport/Gesundheitsförderung	80		

**Qualifikation
Abschlussprüfung**

Der Berufsschulabschluss ist dem Sekundarabschluss I - Hauptschulabschluss nach Klasse 10 - gleichwertig. Mit dem Berufsschulabschluss erwerben SchülerInnen den Sekundarabschluss I - Fachoberschulreife -, wenn sie eine Berufsschulabschlussnote von mindestens 3,0 erreichen, die Berufsabschlussprüfung bestanden haben und die für die Fachoberschulreife notwendigen Englischkenntnisse nachweisen. Weitere Qualifikationen und Kenntnisse, erweiterte Zusatzqualifikationen oder die Fachhochschulreife (FHR) können zusätzlich erworben werden. Die Fachhochschulreife wird zuerkannt, wenn die SchülerInnen im Rahmen des Differenzierungsangebotes die zur Erlangung der Fachhochschulreife erforderlichen Unterrichtsveranstaltungen besucht, den Berufsschulabschluss erworben und die Berufsabschlussprüfung und die Abschlussprüfung zur Erlangung der Fachhochschulreife bestanden haben.

Der Berufsabschluss wird mit Bestehen der Prüfung vor der Industrie und Handelskammer Lippe zu Detmold erlangt.

Kosten

Die Kosten für Schulbücher und weitere Unterrichtsmittel sind entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen von den Auszubildenden zu tragen.

Leistungsbewertung

Die Leistungsbewertung in der Berufsschule erfolgt durch Klassenarbeiten (KA) und sonstige Leistungen (SL). Bewertungsmaßstab ist der IHK-Schlüssel. In der nachstehenden Tabelle sind die Festlegungen zur Leistungsbewertung (Art, Anzahl) im Sinne der Ausbildungs- und Prüfungsordnung des Berufskollegs (APO-BK) sowie des Schulgesetzes (SchG) dargestellt.

Übersicht

Leistungsbewertung (Übersicht)	Unter- stufe		Mittel- stufe		Oberstufe			
	KA	SL	KA	SL	1. Hj.		2. Hj.	
Berufsbezogener Bereich	KA	SL	KA	SL	KA	SL	KA	SL
• Geschäftsprozesse in Versicherungssparten	2	2	2	2	1	1	1	1
• Wirtschafts- und Sozialprozesse	2	2	2	2	1	1	1	1
• Agenturmanagement	2	2	2	2	1	1	1	1
• Schadenmanagement	-	-	-	-	1	1	1	1
• Finanzberatung	-	-	-	-	1	1	1	1
• Englisch	1	2	1	2	-	-	-	-
Differenzierungsbereich								
• Selbstmanagement	-	-	-	-	-	1	-	1
• Präsentationen im Versicherungsbereich	-	-	-	2	-	-	-	-
• Workshop Kundenberatung	-	-	-	-	-	1	-	1
Berufsübergreifender Bereich								
• Religionslehre	-	-	-	-	-	1	-	1
• Politik/Gesellschaftslehre	-	-	-	2	-	1	-	-
• Deutsch/Kommunikation	-	2	-	-	-	-	-	-
• Sport/Gesundheitsförderung	-	2	-	-	-	-	-	-

**Beratung
Information**

zuständiges Berufskolleg im Kreis Lippe:

Dietrich-Bonhoeffer-Berufskolleg

Anschrift s. u.

Weitere Informationen erhalten Sie im Internet unter

zuständige Kammer:

Industrie- und Handelskammer

Lippe zu Detmold

Leonardo-da-Vinci-Weg 2

32760 Detmold

Telefon 05231/76010

Telefax 05231/760157

www.dbb-detmold.de